



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
института

«26» января 2011 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИВЭСЭП

доктор экономических наук,
профессор



С. М. Климов

26 января 2011 г.

Правила приема
на 2011-2012 учебный год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила приема в негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права» (далее ИВЭСЭП, вуз) составлены на основании:
 - Закона Российской Федерации от 10.07.1992 года №3266-1 «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 13.02.2009 года №19-ФЗ);
 - Федерального закона Российской Федерации от 22.08.1996 года № 125 –ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (в редакции Федерального закона от 13.02.2009 года № 19-ФЗ);
 - Федерального закона от 24.10.2007 года №232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части уровней высшего профессионального образования)»;
 - Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федерального Закона Российской Федерации «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» и в Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» в части проведения единого государственного экзамена» № 17-ФЗ от 09.02.2008;
 - Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам деятельности федеральных университетов» №18-ФЗ от 10.02.2009;
 - Федерального закона №260-ФЗ от 10.11.2009 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)» №71 от 14.02.2008;
 - Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования» №362 от 28.11.2008 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2009 г., регистрационный № 13065);
 - Приказа Минобрнауки России «О внесении изменения в Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 г № 362, и об утверждении образца справки об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего (полного) общего образования» №16 от 30.01.2009 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 марта 2009 г., регистрационный № 13559);
 - Приказа Минобрнауки России «О перечне вступительных испытаний в 2009 году в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию» №365 от 28.11.2008 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2009 г., регистрационный № 12898);
 - Приказа Минобрнауки России «Об утверждении перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную регистрацию» №505 от 28.10.2009 г.

- (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 декабря 2009 г., регистрационный №15357);
- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования», утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 октября 2009 г. № 442 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2009 г., регистрационный № 15495);
 - Приказа Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка приема иностранных граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального профессионального образования», утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2009 г. № 841 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 марта 2010 г., регистрационный № 16582);
 - Приказ Минобрнауки РФ «О внесении изменений в порядок приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 21 октября 2009 г. № 442», утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 января 2010 г. № 58 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 марта 2010 г., регистрационный № 16534);
 - «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505;
 - Устава института;
 - Приказов, распоряжений и других документов, регламентирующих работу приемной комиссии и утвержденных ректором института.
2. В ИВЭСЭП принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, соотечественники за рубежом, а также иностранные граждане (далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты).
3. Прием в ИВЭСЭП на первый курс для обучения по программам бакалавриата (программам подготовки специалиста) проводится:
- 3.1. По результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием.
- 3.2. По результатам вступительных испытаний, форма которых определяется вузом самостоятельно, следующих категорий граждан:
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 г.;
 - имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста соответствующего профиля;
 - имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.
- Если лицами, имеющими право на прием по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, представлены результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам, ИВЭСЭП учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.
- 3.3. По результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются вузом самостоятельно, следующих категорий граждан:

- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля или сокращенным программам подготовки специалиста, реализуемой по ступени высшего профессионального образования, соответствующего профиля;
- имеющих высшее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста или программам магистратуры.
- имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу квалификации «дипломированный специалист» - при приеме для обучения по программам магистратуры.

3.4. Приём граждан с ограниченными возможностями здоровья (лиц, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии: глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других, в том числе детей-инвалидов, инвалидов) может осуществляться как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых ИВЭСЭП самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ), особенности проведения которых установлены главой VI настоящих Правил приема.

4. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, результаты вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, закрепляются на уровне, устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в текущем году.

5. На основе статистических данных о результатах приема граждан в предыдущие годы ИВЭСЭП вправе установить на каждое направление подготовки (специальность) минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, превышающее установленное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимальное количество баллов, подтверждающее освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования. Вуз устанавливает на каждое направление подготовки (специальность) минимальное количество баллов. Установленное минимальное количество баллов не может быть изменено вузом до завершения процедуры зачисления.

6. Прием в ИВЭСЭП осуществляется отдельно по программам бакалавриата (программам подготовки специалиста) и программам магистратуры. Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

7. Категории граждан, которые имеют право поступления в ИВЭСЭП без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественное право на поступление, определены законодательством Российской Федерации.

8. Прием на второй и последующие курсы, в том числе в порядке перевода, проводится на основании аттестационных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

9. Прием для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

10. Общее количество обучающихся в ИВЭСЭП не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ВУЗ

1. Организация приема граждан по результатам ЕГЭ, а также организация приема по результатам вступительных или аттестационных испытаний и зачисления в вуз осуществляется приемной комиссией вуза. Председателем приемной комиссии вуза является его ректор. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия высшего учебного заведения в порядке, определяемом ежегодными правилами приема.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором вуза.

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором вуза.

4. Для организации и проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья и категорий граждан, указанных в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящих Правил приема, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором вуза.

5. Для организации и проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы в вузе создаются аттестационные и апелляционные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором вуза.

6. При приеме в ИВЭСЭП ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

7. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений об участии поступающих в ЕГЭ (за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 3.3 пункта 3 настоящих Правил приема) и о результатах ЕГЭ, а также за соблюдением требований, установленных пунктом 3 главы IV настоящих Правил приема.

Контроль за достоверностью сведений об участии поступающих в ЕГЭ осуществляется путем направления в федеральную базу данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ соответствующего запроса об участии поступающего в ЕГЭ, о подтверждении правильности сведений о результатах ЕГЭ.

Приемная комиссия также имеет право осуществлять проверку иных документов об образовании, представляемых поступающим.

С целью подтверждения достоверности иных документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ

1. ИВЭСЭП объявляет прием граждан для обучения по основным образовательным программам только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации вуза по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании, основными образовательными программами высшего профессионального образования, реализуемыми высшим учебным заведением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ИВЭСЭП обязан разместить указанные документы на своем официальном сайте.

3. До начала приема документов приемная комиссия высшего учебного заведения объявляет следующее:

3.1. Не позднее 1 февраля:

- перечень направлений подготовки (специальностей), на которые вуз объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (Приложение 1);
- ежегодные правила приема в высшее учебное заведение;
- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждому направлению подготовки (специальности) (Приложение 1);
- перечень и формы проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее профессиональное образование (Приложение 2);
- перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и аттестационных испытаний - на второй и последующий курсы;
- перечень и формы проведения вступительных испытаний для поступающих, имеющих среднее профессиональное образование, для обучения по сокращенной программе бакалавриата (сокращенной программе подготовки специалиста) соответствующего профиля, реализуемой по ступени высшего профессионального образования соответствующего профиля;
- формы проведения вступительных испытаний для категорий граждан, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка;
- программы вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, и правила их проведения;
- возможность приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о сроках проведения ЕГЭ, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, для сдачи ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.

3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности);
- количество мест, выделенных для приема на первый курс для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля или сокращенной программе подготовки специалиста, реализуемой по ступени высшего профессионального образования соответствующего профиля;
- льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, и аттестационных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.3. Не позднее 20 июня:

- результаты ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования;
 - сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и аттестационных испытаний на второй и последующий курсы;
- Приемная комиссия обязана предоставить поступающим, лично подавшим документы на поступление и не имеющим результатов ЕГЭ, информацию о месте регистрации для сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ в субъекте Российской Федерации по месту нахождения вуза (филиала).

4. Информация, упомянутая в пунктах 2 и 3 настоящей главы настоящих Правил приема, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте вуза.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

5. Информация о количестве поданных заявлений, в том числе полный пофамильный перечень лиц, подавших заявление, конкурсе должна быть представлена по каждому направлению подготовки (специальности) (в случае организации конкурса по каждому из направлений подготовки (специальности) и размещена на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

1. Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ, должны до 5 июля зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ.

Прием документов на первый курс для обучения по программам бакалавриата (программам подготовки специалиста) (за исключением поступающих по заочной форме обучения) завершается:

- у лиц, поступающих в вузы по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, - 10 июля;

- у лиц, поступающих в вузы только по результатам ЕГЭ, - 25 июля.

Сроки приема документов для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения, для обучения по программам магистратуры, а также для поступления на второй и последующие курсы устанавливаются вузом самостоятельно.

2. Прием в ИВЭСЭП для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования проводится по заявлению граждан.

3. Поступающий на первый курс для обучения по программам бакалавриата (программам подготовки специалиста) вправе подать заявление и участвовать в конкурсах одновременно не более чем в пяти вузах, по трем направлениям подготовки (специальностям), группам направлений подготовки (специальностей) или факультета в одном вузе в зависимости от порядка организации приема. При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы.

4. При подаче заявления о приеме в ИВЭСЭП поступающий представляет по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании.

При подаче заявления о приеме на первый курс поступающий может представить оригинал или ксерокопию свидетельства о результатах ЕГЭ.

Лица, проходившие военную службу по призыву и уволенные с военной службы, имеющие право в течении года после увольнения с военной службы использовать результаты ЕГЭ, сданного ими в течение года до призыва на военную службу, представляют при поступлении военный билет.

5. Для обучения по программам магистратуры поступающий представляет диплом бакалавра, диплом специалиста с высшим профессиональным образованием или диплом магистра.

6. Лица, имеющие особые права при поступлении в высшие учебные заведения, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Российской Федерации "Об образовании" право на прием в высшие учебные заведения вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для

обучения в высшем учебном заведении, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

7. На первый курс принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования. Свидетельства, выданные образовательными учреждениями начального профессионального образования, не являются документами, подтверждающими наличие среднего (полного) общего образования, и приемной комиссией не принимаются.

8. На второй и последующие курсы принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

9. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки (специальности) или отсутствии указанного свидетельства и заверяется личной подписью абитуриента.

В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:

- сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или о месте сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ;
- получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;
- подтверждение подачи заявления в не более чем пять вузов;
- ознакомление с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- ознакомление с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно и аттестационных испытаний;
- согласие на обработку своих персональных данных.

При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует.

В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, вуз возвращает документы поступающему.

10. Плата с поступающих при подаче документов не взимается. При подаче заявления поступающие не обязаны предъявлять оригиналы документа государственного образца об образовании, свидетельства о результатах ЕГЭ, предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами приема запрещается.

11. Поступающие вправе направить заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте).

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются вузом при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 1 настоящей главы Правил приема для завершения приема документов.

12. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приема.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии высшего учебного заведения).

Личные дела поступающих хранятся в высшем учебном заведении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

15. Поступающие, представившие в приемную комиссию вуза заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

1. Перечень вступительных испытаний представлен в Приложении 1.

При приеме на первый курс, за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 3.3. пункта 3 настоящего Порядка, вуз имеет право устанавливать не менее трех вступительных испытаний из Перечня вступительных испытаний.

Перечень вступительных испытаний, установленных вузом, в обязательном порядке должен включать вступительные испытания по русскому языку и по профильному общеобразовательному предмету (за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 3.3. пункта 3 настоящего Порядка).

Все вступительные испытания, проводимые вузом самостоятельно при приеме на первый курс, включая дополнительные вступительные испытания, завершаются не позднее 25 июля (за исключением приема по заочной форме обучения).

2. Результаты всех вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, оцениваются по стобалльной шкале.

3. Результаты победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации¹¹, признаются вузами как наивысшие результаты вступительных испытаний ("100" баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

4. Процедура собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и краткий комментарий экзаменаторов (аннотация) ответов на них.

5. Дополнительные вступительные испытания могут начинаться не ранее начала приема документов и проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы, и могут проводиться параллельно со сдачей ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.
6. Перечень, программы и форму проведения вступительных испытаний при приеме для обучения по программам магистратуры вуз устанавливает самостоятельно.
7. Перечень, программы и форму проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы, в том числе для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, вуз устанавливает самостоятельно.
8. На вступительных испытаниях, а также на аттестационных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.
9. Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний выпускные экзамены на подготовительных отделениях, курсах (школах) при вузах.
10. Расписание вступительных испытаний, и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня. В расписании вступительных испытаний, вступительных испытаний на программы магистратуры и аттестационных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.
11. Поступающие сдают вступительные и аттестационные испытания на русском языке.
12. Для поступающих на определенное направление подготовки (специальность), на соответствующий курс одинаковые вступительные испытания.
13. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.
14. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.
15. При организации сдачи вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно на каждое направление подготовки (специальность) высшего профессионального образования в несколько потоков по соответствующим форме получения образования и (или) условиям обучения не допускается повторное участие абитуриента к сдаче вступительных испытаний в другом потоке. При участии абитуриента в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются вузами в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1 Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ сдают вступительные испытания, определенные вузом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в форме, установленной вузом самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

2. Вступительное испытание по русскому языку проводится в форме диктанта.

3. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- продолжительность вступительных испытаний по желанию поступающих может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, но не более чем на 1, 5 часа;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом (размер 16 - 20);
- в) для глухих и слабослышащих:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

1. По результатам вступительного испытания, проводимых вузом самостоятельно, дополнительного вступительного испытания или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция). В случае проведения письменного испытания поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном вузом.
2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном вузом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.
4. В апелляционную комиссию при рассмотрении вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.
5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену.

8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ВУЗ

1. Процедуре зачисления предшествует объявление 27 июля на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки (специальности) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям (далее - полный пофамильный перечень):

- лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний;
- лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

2. На направление подготовки (специальность) зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов - лица, имеющие преимущественное права на зачисление; при равном количестве набранных баллов на вступительных испытаниях, при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление - лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету.

3. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата (программам подготовки специалиста) осуществляется в следующие сроки:

30 июля - объявление и размещение на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии:

приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема;

- утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, вне конкурса, а также лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) с выделением в них списков лиц,

рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом количества мест;

4 августа - завершение представления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, имеющими право на поступление без вступительных испытаний, имеющими право на прием вне конкурса, а также лицами, успешно прошедшими вступительные испытания;

5 августа - издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, имеющих право на поступление без вступительных испытаний, имеющих право на прием вне конкурса, а также лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме, представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению, в том числе имеющие право на поступление без вступительных испытаний, имеющие право на прием вне конкурса, и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные настоящим пунктом сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

4. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику:

5 августа - объявление на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества мест;

9 августа - завершение представления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания;

10 августа - издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

5. Зачисление для обучения по программам бакалавриата (программам подготовки специалиста) по заочной форме обучения, для обучения по программам магистратуры должно проводиться после завершения вступительных испытаний, и заканчиваться не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий.

6. По письменному заявлению поступающих оригинал документа государственного образца об образовании и другие документы, ранее представленные поступающим, возвращаются вузом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

За несвоевременную выдачу оригинала документа государственного образца об образовании ректор (директор филиала), а также ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Поступающие на первый курс для обучения по программам бакалавриата (программам подготовки специалиста) в установленные настоящим Порядком сроки представляют в вуз:

- при зачислении на определенное количество мест, в том числе при зачислении лиц, имеющих высшее профессиональное образование:

- для обучения в качестве студента - оригинал документа государственного образца об образовании и необходимое количество фотографий;

- для обучения в качестве слушателя - заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании, необходимое количество фотографий и справку из вуза, где он является студентом.

При этом поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа государственного образца об образовании представляет оригинал того документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

8. Приказ (приказы) о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, и основания зачисления (без вступительных испытаний, вне конкурса) публикуются на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

9. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса, учредитель вуза в исключительных случаях может предоставить вузу (филиалу) право объявить дополнительный прием на направления подготовки (специальности), имеющие важное значение для развития экономики Российской Федерации или региона, из числа лиц, имеющих результаты ЕГЭ.

При этом зачисление по результатам дополнительного приема должно заканчиваться не позднее 1 сентября.

Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема, при этом сроки представления поступающими оригинала документа государственного образца об образовании и сроки зачисления поступающих определяются вузом самостоятельно и не позднее 15 августа публикуются на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии.

IX. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Решения по вопросу приема в ИВЭСЭП в случаях, не упомянутых в настоящих Правилах, принимает ректор, руководствуясь Уставом ИВЭСЭП и действующим законодательством Российской Федерации.

2. Обучение в ИВЭСЭП платное. Плата за обучение может вноситься за семестр, учебный год, последующие годы. При оплате за весь период обучения полная сумма подлежит индексации в размере двадцать процентов.

Зачисление абитуриентов производится приказом ректора ИВЭСЭП на основании протокола Приемной комиссии. Приказ о зачислении в состав студентов издается только после оформления договора и поступления оплаты стоимости обучения в ИВЭСЭП не менее чем за один семестр (согласно заключенному договору) к дате зачисления.

3. Воинам–афганцам, лицам, участвовавшим в разрешении вооруженных конфликтов, уволенным из рядов Вооруженных сил после прохождения срочной службы (в течение года), детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, инвалидам детства и инвалидам I и II групп, не имеющим медицинских противопоказаний для обучения в вузе, лицам, пострадавшим в результате Чернобыльской катастрофы, при поступлении в ИВЭСЭП предоставляется льгота по оплате обучения первого года обучения – 10%.

Выпускникам подготовительных курсов Межрегиональной общественной организации «Общества “Знание” Санкт-Петербурга и Ленинградской области» предоставляется

льгота в оплате обучения в первом семестре первого года обучения – 10%. Участникам Олимпиады «Паруса науки» предоставляется льгота – 5% при оплате первого года обучения.

Выпускникам школ, гимназий, лицеев, учреждений среднего и начального профессионального образования с которыми вузом заключены договоры о сотрудничестве в сфере профессиональной ориентации и популяризации высшего профессионального образования предоставляется льгота при оплате первого года обучения 10%.

Выпускникам НОУ СПО «Северо-Кавказский техникум «Знание» при оплате первого года обучения предоставляется льгота – 10%, имеющим диплом с отличием – 20%.

Студентам-отличникам предоставляется льгота по оплате обучения, начиная со второго семестра, – 10%.

Льготы по оплате, предусмотренные настоящим пунктом, не суммируются. Если абитуриент (студент) имеет одновременно основания для получения нескольких льгот, ему предоставляется только одна льгота наибольшего процента.

ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

п/п	КОД	НАПРАВЛЕНИЯ	ПРОФИЛИ	ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ
1. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ				
1.1	080100.62	Экономика	Финансы и кредит	Русский язык Математика Обществознание
			Бухгалтерский учет, анализ и аудит	
			Мировая экономика	
1.2	080200.62	Менеджмент	Производственный менеджмент	Русский язык Математика Обществознание
			Управление малым бизнесом	
			Логистика	
			Государственное и муниципальное управление	
1.4	100700.62	Торговое дело	Коммерция	
1.5	230700.62	Прикладная информатика		Русский язык Математика Физика
1.6	190700.62	Технология транспортных процессов		
2. ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ				
2.1	030300.62	Психология		Русский язык Математика Биология
2.2	035700.62	Лингвистика		Русский язык История Иностранный язык
2.3	031600.62	Реклама и связи с общественностью		Русский язык История Обществознание
3. ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ				
3.1	030900.62	Юриспруденция		Русский язык История Обществознание
4. ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ				
4.1	031900.62	Международные отношения	Международная интеграция, международные организации	Русский История Иностранный язык
			Международные гуманитарные связи	
4.2	032000.62	Зарубежное регионоведение	Европейские исследования	Русский История Иностранный язык

**ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ «МАГИСТРАТУРА»**

п/п	КОД	НАПРАВЛЕНИЯ	ПРОФИЛИ	ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ
1.	080200.68	Менеджмент		Собеседование по направлению подготовки
2.	08110.68	Государственное и муниципальное управление		Собеседование по направлению подготовки

**ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ВТОРОЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

п/п	КОД	НАПРАВЛЕНИЯ	ПРОФИЛИ	ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ
1.	080100.62	Экономика	Финансы и кредит Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Собеседование по направлению подготовки
2.	080200.62	Менеджмент		Собеседование по направлению подготовки
3.	030300.62	Психология		Собеседование по направлению подготовки
4.	031600.62	Реклама и связи с общественностью		Собеседование по направлению подготовки
5.	030900.62	Юриспруденция		Собеседование по направлению подготовки